

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1618-2025**

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	LEONARDO FABIO SANCHEZ VARGAS
IDENTIFICACIÓN:	16939382
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500237776
RESERVA:	No. RPC. 4500367978
VALOR DEL CONTRATO:	\$6.552.000 (SEIS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN:	HASTA EL 31/jul/2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Recreación, juego y lúdica para primera infancia, niñas, niños, adolescentes y jóvenes de Santiago de Cali. BP - 26005305

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.618-2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del Proyecto, organizando las experiencias de juego, lúdica y recreación para los niños y niñas de Primera infancia y demás actividades del proyecto; realizando tareas de apoyo en los procesos Administrativos y operativos del proyecto o área de fomento.

- Brindé apoyo facilitando los requerimientos administrativos para alistamiento de material para las actividades a desarrollar

2. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter Misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- No realicé esta actividad en este periodo

3. Apoyar con la coordinación, convocatoria y asistencia a reuniones requeridas por el Programa y las propias del cargo.

-No realicé esta actividad en este periodo

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1618-2025**

4. Las demás que estén relacionadas con el objeto contractual.

- Brindé apoyo en la organización de la bodega del programa Cali juega, para la entrega de materiales a Monitores del programa

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1 Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, organizando las experiencias de juego, lúdica y recreación para los niño y niñas de primera infancia y demás actividades del proyecto; realizando tareas de apoyo en los procesos administrativos y operativos del proyecto o área de fomento.

- Brinde apoyo facilitando los requerimientos administrativos para alistamiento de material para las actividades a desarrollar.

2 Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

-Brinde apoyo logístico organizando los espacios en actividades de carácter misional como el festival de la familia en el barrio vallado.

3 Apoyar con la coordinación, convocatoria y asistencia a reuniones requeridas por el Programa y las propias del cargo.

-Brindé apoyo con la organización del espacio para la reunión de socialización de alistamientos elementos del ludobus.

4 Las demás que estén relacionadas con el objeto contractual.

-Brinde´ apoyo en la organización de la bodega del programa, recepción y entrega de materiales.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1 Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, organizando las experiencias de juego, lúdica y recreación para los niño y niñas de primera infancia y demás actividades del proyecto; realizando tareas de apoyo en los procesos administrativos y operativos del proyecto o área de fomento.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1618-2025

-Brindé apoyo facilitando los requerimientos administrativos para alistamiento de material para las actividades a desarrollar

- 2 Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

-Brindé apoyo logístico organizando los espacios en actividades de carácter misional como la ciudadela de la alegría en el barrio la isla.

- 3 Apoyar con la coordinación, convocatoria y asistencia a reuniones requeridas por el Programa y las propias del cargo.

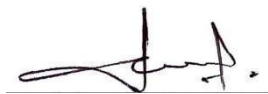
-Brindé apoyo con la organización del espacio para la reunión de socialización de alistamientos elementos del ludobus.

- 4 Las demás que estén relacionadas con el objeto contractual.

-Brindé apoyo en la organización de la bodega del programa, recepción y entrega de materiales.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali el 25/jul/2025

Atentamente,



LEONARDO FABIO SANCHEZ VARGAS
CEDULA 16.939.382
CONTRATISTA